

Số: 187/QĐ-TCT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 5 năm 2026

## QUYẾT ĐỊNH

### Về việc phê duyệt yêu cầu báo giá

**Gói thầu: Mua sắm quyền sử dụng bản quyền phần mềm diệt virus cho các đơn vị phụ thuộc và phần mềm quản lý truy cập đặc quyền tại Tổng Công ty.**

**Dự toán mua sắm quyền sử dụng bản quyền phần mềm diệt virus cho các đơn vị phụ thuộc và phần mềm quản lý truy cập đặc quyền tại Tổng Công ty.**

## TỔNG GIÁM ĐỐC TỔNG CÔNG TY THƯƠNG MẠI SÀI GÒN

*Căn cứ Quyết định số 019/QĐ-HĐTVTCT ngày 14 tháng 01 năm 2025 của Hội đồng Thành viên Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên về việc ban hành Quy chế lựa chọn nhà thầu của Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên;*

*Căn cứ Quyết định số 101/QĐ-TCT ngày 20 tháng 3 năm 2026 của Tổng Giám đốc Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên về việc ban hành Quy định tạm ứng, thanh toán tại Cơ quan Tổng Công ty thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên;*

*Căn cứ Quyết định số 436/QĐ-UBND ngày 30 tháng 4 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc phân công thực hiện chức trách, nhiệm vụ, thẩm quyền tại Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên;*

*Căn cứ Quyết định số 3087/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Điều lệ tổ chức và hoạt động của Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH một thành viên;*

*Căn cứ Quyết định số 47/QĐ-HĐTV-TCT ngày 28 tháng 11 năm 2022 về việc ban hành Quy chế tổ chức hoạt động của Hội đồng thành viên Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn;*

*Căn cứ Quyết định số 116/QĐ-TCT ngày 20 tháng 3 năm 2025 của Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên về việc thành lập Tổ Thẩm định các gói thầu mua sắm của Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên;*

Căn cứ Quyết định số 54/QĐ-TCT ngày 10/02/2026 của Tổng Giám đốc Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên về việc thành lập Tổ mua sắm cho hoạt động sản xuất kinh doanh và hoạt động thường xuyên tại Phòng Công nghệ Thông tin, Phòng Kinh doanh, Phòng Pháp chế Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên;

Căn cứ Quyết định số 624/QĐ-TCT ngày 29/12/2025 của Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên về việc chấp thuận chủ trương thực hiện dự toán mua sắm quyền sử dụng bản quyền phần mềm diệt virus cho các đơn vị phụ thuộc và phần mềm quản lý truy cập đặc quyền tại Tổng Công ty;

Căn cứ Quyết định số 79/QĐ-TCT ngày 04/03/2026 của Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên về việc điều chỉnh chủ trương thực hiện dự toán mua sắm quyền sử dụng bản quyền phần mềm diệt virus cho các đơn vị phụ thuộc và phần mềm quản lý truy cập đặc quyền tại Tổng Công ty theo Quyết định số 624/QĐ-TCT ngày 29/12/2025;

Căn cứ Quyết định số 135/QĐ-TCT ngày 06/04/2026 của Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên về việc điều chỉnh nội dung hàng hóa của dự toán mua sắm quyền sử dụng bản quyền phần mềm diệt virus cho các đơn vị phụ thuộc và phần mềm quản lý truy cập đặc quyền tại Tổng Công ty theo Quyết định số 624/QĐ-TCT ngày 29/12/2025;

Căn cứ Quyết định số 152/QĐ-TCT ngày 17/04/2026 của Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn - TNHH Một thành viên về việc phê duyệt dự toán chi phí và kế hoạch lựa chọn nhà thầu dự toán mua sắm “quyền sử dụng bản quyền phần mềm diệt virus cho các đơn vị phụ thuộc và phần mềm quản lý truy cập đặc quyền tại Tổng Công ty”;

Căn cứ Tờ trình số 07/TTr-TMS ngày 05/5/2026 của Tổ mua sắm về việc phê duyệt yêu cầu báo giá dự toán mua sắm “quyền sử dụng bản quyền phần mềm diệt virus cho các đơn vị phụ thuộc và phần mềm quản lý truy cập đặc quyền tại Tổng Công ty” đã được Tổng Giám đốc phê duyệt;

Xét báo cáo thẩm định số 28/BCTĐ-TTĐ ngày 12/5/2026 của Tổ Thẩm định về việc thẩm định hồ sơ yêu cầu báo giá của gói thầu “Mua sắm quyền sử dụng bản quyền phần mềm diệt virus cho các đơn vị phụ thuộc và phần mềm quản lý truy cập đặc quyền tại Tổng Công ty”.

## QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Phê duyệt yêu cầu báo giá của gói thầu “Mua sắm quyền sử dụng bản quyền phần mềm diệt virus cho các đơn vị phụ thuộc và phần mềm quản lý truy cập đặc quyền tại Tổng Công ty” với nội dung chi tiết như hồ sơ đính kèm.

**Điều 2.** Giám đốc Phòng Công nghệ Thông tin, Kế toán trưởng, Tổ trưởng Tổ Mua sắm và các Phòng, Ban có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. / *pmc* / *Lint*

**Nơi nhận:**

- Như Điều 2;
- Lưu: VT, TMS (K) *pmc*

**TỔNG GIÁM ĐỐC**



*Lint*  
**Lâm Quốc Thanh**



## BẢN YÊU CẦU BÁO GIÁ

**Tên gói thầu:** Mua sắm quyền sử dụng bản quyền phần mềm diệt virus cho các đơn vị phụ thuộc và phần mềm quản lý truy cập đặc quyền tại Tổng Công ty .

**Gói thầu số:** \_\_\_\_\_

**Dự toán mua sắm:** Mua sắm quyền sử dụng bản quyền phần mềm diệt virus cho các đơn vị phụ thuộc và phần mềm quản lý truy cập đặc quyền tại Tổng Công ty .

**Phát hành ngày:** \_\_\_\_\_

**Ban hành kèm theo Quyết định:** 187/QĐ-TCT ngày 20 / 5 / 2026

**BÊN MỜI THẦU  
TM. TỔ MUA SẮM  
TỔ TRƯỞNG**



**Hà Ngọc Sơn**

## **Chương I. YÊU CẦU NỘP BÁO GIÁ**

### **Mục 1. Khái quát**

1. Tên chủ đầu tư là: Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên.
2. Tên bên mời thầu là: Tổ mua sắm, Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên.
3. Bên mời thầu mời nhà thầu tham gia chào hàng cạnh tranh rút gọn (nộp báo giá) gói thầu Mua sắm quyền sử dụng bản quyền phần mềm diệt virus cho các đơn vị phụ thuộc và phần mềm quản lý truy cập đặc quyền tại Tổng Công ty . Phạm vi công việc, yêu cầu của gói thầu nêu tại Chương II của bản yêu cầu báo giá này.
4. Loại hợp đồng: trọn gói.

### **Mục 2. Tư cách hợp lệ của nhà thầu**

Nhà thầu là tổ chức có tư cách hợp lệ để tham gia nộp báo giá gói thầu này khi đáp ứng các điều kiện sau đây:

1. Có giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, quyết định thành lập hoặc tài liệu có giá trị tương đương do cơ quan có thẩm quyền cấp;
2. Hạch toán tài chính độc lập;
3. Không đang trong quá trình giải thể; không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật;
4. Không đang trong thời gian bị cấm tham dự thầu theo quy định của pháp luật về đấu thầu;

### **Mục 3. Đơn chào hàng, giá chào và biểu giá**

1. Nhà thầu phải nộp đơn chào hàng và biểu giá theo Mẫu số 01, Mẫu số 03a Chương III, các ô để trống phải điền đầy đủ thông tin theo yêu cầu.

Trường hợp tại cột “đơn giá” và cột “thành tiền” của một mục mà nhà thầu không ghi giá trị hoặc ghi là “0” thì được coi là nhà thầu đã phân bổ giá của mục này vào các mục khác thuộc gói thầu, nhà thầu phải có trách nhiệm thực hiện tất cả các công việc theo yêu cầu nêu trong bản yêu cầu báo giá với đúng giá đã chào.

2. Giá chào là giá do nhà thầu ghi trong đơn chào hàng, bao gồm toàn bộ các chi phí (chưa tính giảm giá) để thực hiện gói thầu trên cơ sở yêu cầu của bản yêu cầu báo giá, kể cả thuế, phí, lệ phí và chi phí liên quan khác. Trường hợp nhà thầu tuyên bố giá chào không bao gồm thuế, phí, lệ phí (nếu có) thì báo giá của nhà thầu sẽ bị loại.

3. Trường hợp nhà thầu có đề xuất giảm giá thì đề xuất riêng trong thư giảm giá hoặc có thể ghi trực tiếp vào đơn chào hàng và bảo đảm bên mời thầu nhận được trước thời điểm hết hạn nộp báo giá. Trong đề xuất giảm giá, nhà thầu cần nêu rõ nội dung và cách thức giảm giá vào các hạng mục cụ thể nêu trong phạm vi công việc. Trường hợp không nêu rõ cách thức giảm giá thì được hiểu là giảm đều theo tỷ lệ cho tất cả hạng mục.

#### **Mục 4. Thành phần báo giá**

Báo giá do nhà thầu chuẩn bị phải bao gồm các nội dung sau:

1. Đơn chào hàng theo Mẫu số 01 Chương III;
2. Biểu giá theo Mẫu số 03a (bao gồm Mẫu 03a(1) ) Chương III;

#### **Mục 5. Thời hạn hiệu lực của báo giá**

Thời gian có hiệu lực của báo giá là 20 ngày, kể từ ngày có thời điểm đóng thầu.

#### **Mục 6. Nộp, tiếp nhận, đánh giá báo giá**

1. Nhà thầu phải nộp báo giá trực tiếp hoặc qua đường bưu điện, thư điện tử về địa chỉ: Phòng Công nghệ Thông tin - Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên, địa chỉ: 275B Phạm Ngũ Lão, phường Bến Thành, Thành phố Hồ Chí Minh; Email: [phongcntt@satra.com.vn](mailto:phongcntt@satra.com.vn) không muộn hơn ....giờ....phút, ngày ..... tháng ..... năm 2026. Các báo giá được gửi đến bên mời thầu sau thời điểm hết hạn nộp báo giá sẽ không được xem xét.

2. Bên mời thầu chịu trách nhiệm bảo mật các thông tin trong báo giá của từng nhà thầu. Ngay sau khi kết thúc thời hạn nộp báo giá, bên mời thầu lập văn bản tiếp nhận các báo giá bao gồm tối thiểu các nội dung: tên nhà thầu, giá chào, thời gian có hiệu lực của báo giá và gửi văn bản tiếp nhận này đến các nhà thầu đã nộp báo giá.

3. Bên mời thầu so sánh các báo giá theo bản yêu cầu báo giá. Trong quá trình đánh giá các báo giá, bên mời thầu có thể mời nhà thầu có giá chào thấp nhất đến thương thảo hợp đồng.

#### **Mục 7. Điều kiện xét duyệt trúng thầu**

Nhà thầu được xem xét, đề nghị trúng thầu khi đáp ứng đủ các điều kiện sau đây:

1. Có báo giá đáp ứng tất cả các yêu cầu trong bản yêu cầu báo giá;
2. Có giá chào sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch, trừ đi giảm giá và sau khi tính ưu đãi (nếu có) thấp nhất và không vượt dự toán gói thầu được duyệt.

#### **Mục 8. Công khai kết quả lựa chọn nhà thầu**

1. Kết quả lựa chọn nhà thầu sẽ được gửi đến tất cả nhà thầu tham dự chào hàng theo đường bưu điện, thư điện tử và được đăng tải trên trang thông tin điện tử của Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên ([www.satra.com.vn](http://www.satra.com.vn)) theo quy định.

2. Sau khi nhận được thông báo kết quả lựa chọn nhà thầu, nếu có nhà thầu không trúng thầu gửi văn bản hỏi về lý do không được lựa chọn thì trong vòng 05 ngày làm việc nhưng trước ngày ký kết hợp đồng, bên mời thầu sẽ có văn bản trả lời gửi cho nhà thầu.

#### **Mục 9. Bảo đảm thực hiện hợp đồng**

Trước khi hợp đồng có hiệu lực, nhà thầu trúng thầu phải thực hiện biện pháp bảo đảm thực hiện hợp đồng như sau: 3% giá hợp đồng bằng hình thức thư bảo lãnh của ngân hàng hoặc nộp tiền mặt.

Bảo đảm thực hiện hợp đồng có giá trị và hiệu lực cho tới khi nhà thầu đã hoàn tất việc cung cấp hàng hóa, được Bên mời thầu nghiệm thu hoàn thành đưa vào sử dụng và hết thời hạn sử dụng của quyền sử dụng bản quyền phần mềm.

#### **Mục 10. Giải quyết kiến nghị**

Nhà thầu có quyền kiến nghị về kết quả lựa chọn nhà thầu và những vấn đề liên quan trong quá trình tham gia chào hàng cạnh tranh khi thấy quyền, lợi ích của mình bị ảnh hưởng theo quy định tại Điều 89 của Luật đấu thầu số 22/2023/QH15 ngày 23/6/2023 và Chương XII của Nghị định 214/2025/NĐ-CP ngày 04/8/2025.

## Chương II. PHẠM VI, YÊU CẦU CỦA GÓI THẦU

### 1. Đối với gói thầu mua sắm hàng hóa

**Bảng số 1. Yêu cầu cung cấp hàng hóa**

Nhà thầu phải cung cấp hàng hóa theo đúng nội dung nêu tại bảng sau trong vòng 14 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.

STT	Danh mục	Đặc tính kỹ thuật	Số lượng	Đơn vị
1	Quyền sử dụng bản quyền FC2-10-EMS04-429-01-12	Endpoint-based Licenses – EPP/ATP (On Premise Deployments) 1 Year FortiClient EPP/ATP Subscriptions for 500 endpoints includes VPN/ZTNA Agent, EPP/ATP on-prem EMS and FortiCare Premium.	3	Bộ
2	Quyền sử dụng bản quyền FC1-10-EMS04-429-01-12	Endpoint-based Licenses – EPP/ATP (On Premise Deployments) 1 Year FortiClient EPP/ATP Subscriptions for 25 endpoints includes VPN/ZTNA Agent, EPP/ATP on-prem EMS and FortiCare Premium.	4	Bộ
3	Quyền sử dụng bản quyền FC2-10-PAVUL-591-02-12	FortiPAM-VM 1 Year Subscription for one FortiPAM virtual machine appliance seat for 10 to 24 users. Includes PAM and SRA features, agent for PAM and SRA, Advanced Malware Protection, and FortiCare Premium support. Enables HA on DR appliance when purchased separately.	11	Bộ

#### Yêu cầu khác:

- Toàn bộ bản quyền và dịch vụ có thời hạn 12 tháng.
- Dịch vụ / quyền sử dụng bản quyền phần mềm phải đáp ứng đúng tiêu chuẩn của hãng Fortinet

### Chương III. BIỂU MẪU

Mẫu số 01

#### ĐƠN CHÀO HÀNG

Ngày: \_\_\_\_\_ [Điền ngày, tháng, năm ký đơn chào hàng]  
Tên gói thầu: \_\_\_\_\_ [Ghi tên gói thầu theo thông báo mời chào hàng]  
Tên dự toán mua sắm: \_\_\_\_\_ [Ghi tên dự toán mua sắm]

Kính gửi: [Điền tên đầy đủ của bên mời thầu]

Sau khi nghiên cứu bản yêu cầu báo giá và văn bản sửa đổi bản yêu cầu báo giá số \_\_\_\_\_ [Ghi số của văn bản sửa đổi (nếu có)] mà chúng tôi đã nhận được, chúng tôi, \_\_\_\_\_ [Ghi tên nhà thầu], cam kết thực hiện gói thầu \_\_\_\_\_ [Ghi tên gói thầu] theo đúng yêu cầu của bản yêu cầu báo giá với tổng số tiền là \_\_\_\_\_ [Ghi giá trị bằng số, bằng chữ và đồng tiền] cùng với biểu giá kèm theo. Thời gian thực hiện hợp đồng là \_\_\_\_\_ [Ghi thời gian thực hiện tất cả các công việc theo yêu cầu của gói thầu].

Chúng tôi cam kết:

1. Chỉ tham gia trong một báo giá này với tư cách là nhà thầu chính.
2. Không đang trong quá trình giải thể; không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật.
3. Không vi phạm quy định về bảo đảm cạnh tranh trong đấu thầu.
4. Không vi phạm các hành vi bị cấm trong đấu thầu khi tham dự gói thầu này.

Nếu báo giá của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi sẽ thực hiện biện pháp bảo đảm thực hiện hợp đồng theo quy định của bản yêu cầu báo giá.

Báo giá này có hiệu lực trong thời gian \_\_\_\_\_ ngày, kể từ ngày \_\_\_\_\_ [Ghi ngày, tháng, năm có thời điểm đóng thầu].

**Đại diện hợp pháp của nhà thầu**

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

**BẢNG TỔNG HỢP GIÁ CHÀO**  
(áp dụng đối với gói thầu mua sắm hàng hóa)

STT	Nội dung	Giá chào
1	Hàng hoá	(M)
<b>Tổng cộng giá chào</b> (Kết chuyển sang đơn chào hàng)		(M)

**Đại diện hợp pháp của nhà thầu**

[ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

## BẢNG GIÁ CHÀO CỦA HÀNG HOÁ

Đại diện hợp pháp của nhà thầu

1	2	3	4	5	6	7
STT	Danh mục hàng hóa	Đơn vị tính	Khối lượng mời thầu	Xuất xứ, ký mã hiệu, nhãn mác của sản phẩm	Đơn giá	Thành tiền (Cột 4x6)
1	Quyền sử dụng bản quyền FC2-10-EMS04-429-01-12	Bộ	3			M1
2	Quyền sử dụng bản quyền FC1-10-EMS04-429-01-12	Bộ	4			M2
3	Quyền sử dụng bản quyền FC2-10-PAVUL-591-02-12	Bộ	11			
Tổng cộng giá chào của hàng hoá đã bao gồm thuế, phí, lệ phí (nếu có) (Kết chuyển sang bảng tổng hợp giá chào)						$M=M1+M2+...+Mn$

[ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

Ghi chú:

Đơn giá tại cột (6) bao gồm các chi phí cần thiết để cung cấp hàng hoá theo yêu cầu của bên mời thầu, trong đó bao gồm các chi phí thuế, phí, lệ phí (nếu có). Khi tham gia chào hàng cạnh tranh, nhà thầu phải chịu trách nhiệm tìm hiểu, tính toán và chào đầy đủ các loại thuế, phí, lệ phí (nếu có) theo thuế suất, mức phí, lệ phí tại thời điểm 28 ngày trước ngày có thời điểm đóng thầu theo quy định.

## Chương IV. DỰ THẢO HỢP ĐỒNG

\_\_\_\_, ngày \_\_\_\_ tháng \_\_\_\_ năm \_\_\_\_

Hợp đồng số: \_\_\_\_\_

Gói thầu: Mua sắm quyền sử dụng bản quyền phần mềm diệt virus cho các đơn vị phụ thuộc và phần mềm quản lý truy cập đặc quyền tại Tổng Công ty

Thuộc dự toán mua sắm: Mua sắm quyền sử dụng bản quyền phần mềm diệt virus cho các đơn vị phụ thuộc và phần mềm quản lý truy cập đặc quyền tại Tổng Công ty

- Căn cứ Bộ luật Dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24/11/2015;

- Căn cứ Luật Thương mại số 36/2005/QH11 ngày 14/06/2005;

- Căn cứ Quyết định số \_\_\_\_ ngày \_\_\_\_ tháng \_\_\_\_ năm \_\_\_\_ của \_\_\_\_ về việc phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu Mua sắm quyền sử dụng bản quyền phần mềm diệt virus cho các đơn vị phụ thuộc và phần mềm quản lý truy cập đặc quyền tại Tổng Công ty của Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên và thông báo kết quả lựa chọn nhà thầu số \_\_\_\_ ngày \_\_\_\_ tháng \_\_\_\_ năm \_\_\_\_ của bên mời thầu;

- Căn cứ biên bản hoàn thiện hợp đồng đã được bên mời thầu và nhà thầu ký ngày \_\_\_\_ tháng \_\_\_\_ năm \_\_\_\_;

Chúng tôi, đại diện cho các bên ký hợp đồng, gồm có:

**Chủ đầu tư/bên mời thầu (sau đây gọi là Bên A)**

Tên chủ đầu tư/bên mời thầu: **Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên**

Địa chỉ: 275B Phạm Ngũ Lão, phường Bến Thành, Thành phố Hồ Chí Minh.

Điện thoại: (028) 38 368 735

Fax: (028) 36 369 327

Tài khoản: 007.100.0013058 tại Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam –

Chi nhánh Thành phố Hồ Chí Minh

Mã số thuế: 0300100037

Đại diện là: Ông **HÀ NGỌC SON**

Chức vụ: Phó Tổng Giám đốc

(Theo giấy Ủy quyền số 685/ƯQ-TCT ngày 05/05/2026).

**Nhà thầu (sau đây gọi là Bên B)**

Tên nhà thầu [Ghi tên nhà thầu trúng thầu]: \_\_\_\_\_

Địa chỉ: \_\_\_\_\_

Điện thoại: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Tài khoản: \_\_\_\_\_

Mã số thuế: \_\_\_\_\_

Đại diện là ông/bà: \_\_\_\_\_

Chức vụ: \_\_\_\_\_

Giấy ủy quyền số \_\_\_\_ ngày \_\_\_\_ tháng \_\_\_\_ năm \_\_\_\_ (trường hợp được ủy quyền) hoặc các tài liệu khác có liên quan.

Hai bên thỏa thuận ký kết hợp đồng với các nội dung sau:

**Điều 1. Đối tượng hợp đồng**

Bên A giao cho Bên B thực hiện việc cung cấp hàng hóa và dịch vụ theo danh mục được nêu chi tiết tại Phụ lục kèm theo. <sup>(1)</sup>

**Điều 2. Thành phần hợp đồng**

Thành phần hợp đồng và thứ tự ưu tiên pháp lý như sau:

1. Văn bản hợp đồng (kèm theo Phụ lục);
2. Bảo đảm thực hiện hợp đồng;
3. Biên bản thương thảo hợp đồng ;
4. Quyết định phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu;
5. Báo giá và các văn bản làm rõ báo giá của nhà thầu trúng thầu (nếu có);
6. Bản yêu cầu báo giá và các tài liệu sửa đổi, làm rõ bản yêu cầu báo giá (nếu

có);

7. Các tài liệu kèm theo khác (nếu có).

### **Điều 3. Trách nhiệm của Bên A**

Bên A cam kết thanh toán cho Bên B theo giá hợp đồng và phương thức thanh toán nêu tại Điều 5 của hợp đồng này cũng như thực hiện đầy đủ nghĩa vụ và trách nhiệm khác được quy định trong hợp đồng.

### **Điều 4. Trách nhiệm của Bên B**

Bên B cam kết cung cấp cho Bên A đầy đủ các loại hàng hóa và dịch vụ liên quan như nêu tại Điều 1 của hợp đồng này, đồng thời cam kết thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ và trách nhiệm được nêu trong hợp đồng<sup>(1)</sup>.

### **Điều 5. Giá hợp đồng và phương thức thanh toán**

1. Giá hợp đồng: \_\_\_\_\_ [*Ghi rõ giá trị bằng số, bằng chữ*].

2. Phương thức thanh toán:

a) Hình thức thanh toán: Chuyển khoản.

b) Thời hạn thanh toán: trong vòng 15 ngày làm việc kể từ Bên B cung cấp đầy đủ hồ sơ thanh toán gồm:

- Công văn đề nghị thanh toán;
- Biên bản bàn giao hàng hóa;
- Biên bản nghiệm thu hàng hóa về số lượng, tình trạng;
- Biên bản nghiệm thu hoàn thành đưa vào sử dụng;
- Hóa đơn thuế giá trị gia tăng (100% giá trị Hợp đồng);
- Chứng thư bảo lãnh thực hiện hợp đồng;
- Biên bản thanh lý hợp đồng.

c) Số lần thanh toán *01 lần*.

**Điều 6. Loại hợp đồng:** trọn gói

**Điều 7. Thời gian thực hiện hợp đồng**

Thời gian thực hiện hợp đồng: 12 tháng.

**Điều 8. Hiệu chỉnh, bổ sung hợp đồng**

1. Việc hiệu chỉnh, bổ sung hợp đồng có thể được thực hiện trong các trường hợp sau:

*[Ghi các trường hợp mà hợp đồng có thể được điều chỉnh cho phù hợp với tính chất*

*của gói thầu]*

2. Trường hợp phát sinh các hạng mục công việc ngoài phạm vi nêu tại Điều 1 của Hợp đồng này, Bên A và Bên B sẽ tiến hành thương thảo để làm cơ sở ký kết phụ lục bổ sung hợp đồng.

### **Điều 9. Bảo đảm thực hiện hợp đồng**

1. Bên B phải thực hiện biện pháp bảo đảm thực hiện hợp đồng theo các yêu cầu sau:

- Thời hạn nộp bảo đảm thực hiện hợp đồng: trong vòng 07 ngày sau khi ký hợp đồng..

- Hình thức bảo đảm thực hiện hợp đồng: Bên B nộp chứng thư bảo lãnh của ngân hàng bảo đảm thực hiện hợp đồng hoặc nộp tiền mặt cho Bên A.

- Giá trị bảo đảm thực hiện hợp đồng là 3% giá hợp đồng.

- Hiệu lực của bảo đảm thực hiện hợp đồng: có giá trị và hiệu lực cho tới khi Bên B đã hoàn tất việc cung cấp hàng hóa, được Bên A nghiệm thu hoàn thành đưa vào sử dụng và hết thời hạn sử dụng của quyền sử dụng bản quyền phần mềm. Nếu các điều khoản của bảo đảm thực hiện hợp đồng nêu rõ ngày hết hạn mà Bên B chưa hoàn thành các nghĩa vụ của hợp đồng vào thời điểm 03 ngày trước khi hết hạn của bảo đảm thực hiện hợp đồng, Bên B phải gia hạn giá trị của bảo đảm thực hiện hợp đồng cho tới khi mọi công việc đã hoàn thành và mọi sai sót đã được khắc phục, sửa chữa xong..

2. Bảo đảm thực hiện hợp đồng sẽ được trả cho Bên A khi Bên B không hoàn thành nghĩa vụ và trách nhiệm của mình theo hợp đồng làm phát sinh thiệt hại cho Bên A; Bên B thực hiện hợp đồng chậm tiến độ do lỗi của mình nhưng từ chối gia hạn hiệu lực của bảo đảm thực hiện hợp đồng.

3. Bên A phải hoàn trả bảo đảm thực hiện hợp đồng cho Bên B sau khi Bên B hoàn tất việc cung cấp hàng hóa, được Bên A nghiệm thu hoàn thành đưa vào sử dụng.

### **Điều 10. Chấm dứt hợp đồng**

1. Bên A hoặc Bên B có thể chấm dứt hợp đồng nếu một trong hai bên có vi phạm cơ bản về hợp đồng như sau:

a) Bên B không thực hiện một phần hoặc toàn bộ nội dung công việc theo hợp đồng trong thời hạn đã nêu trong hợp đồng hoặc trong khoảng thời gian đã được Bên A gia hạn;

b) Bên B bị phá sản, giải thể;

c) Các hành vi khác (nếu có).

2. Trong trường hợp Bên A chấm dứt hợp đồng theo điểm a khoản 1 Điều này, Bên A có thể ký hợp đồng với nhà thầu khác để thực hiện phần hợp đồng mà Bên B đã không thực

hiện. Bên B sẽ chịu trách nhiệm bồi thường cho Bên A những chi phí vượt trội cho việc thực hiện phần hợp đồng này. Tuy nhiên, Bên B vẫn phải tiếp tục thực hiện phần hợp đồng mà mình đang thực hiện và chịu trách nhiệm bảo hành phần hợp đồng đó.

3. Trong trường hợp Bên A chấm dứt hợp đồng theo điểm b khoản 1 Điều này, Bên A không phải chịu bất cứ chi phí đền bù nào. Việc chấm dứt hợp đồng này không làm mất đi quyền lợi của Bên A được hưởng theo quy định của hợp đồng và pháp luật.

### **Điều 11. Tính hợp lệ của hàng hóa**

Bên B phải nêu rõ xuất xứ của hàng hóa; ký mã hiệu, nhãn mác của sản phẩm và các tài liệu kèm theo để chứng minh tính hợp lệ của hàng hóa và phải tuân thủ các quy định về tiêu chuẩn hiện hành tại quốc gia hoặc vùng lãnh thổ mà hàng hóa có xuất xứ.

### **Điều 12. Cung cấp, vận chuyển, kiểm tra và thử nghiệm hàng hóa**

1. Bên B phải cung cấp hàng hóa và giao các tài liệu, chứng từ (kèm theo) theo tiến độ nêu trong bản yêu cầu báo giá, cụ thể là:            *[Căn cứ quy mô, tính chất của gói thầu mà nêu cụ thể về việc giao hàng và các tài liệu, chứng từ kèm theo].*

2. Yêu cầu về vận chuyển hàng hóa: giao hàng tại Phòng Công nghệ Thông tin tại địa chỉ 275B Phạm Ngũ Lão, phường Bến Thành, Thành phố Hồ Chí Minh.

3. Bên A hoặc đại diện của Bên A có quyền kiểm tra, thử nghiệm hàng hóa được cung cấp để đảm bảo hàng hóa đó có đặc tính kỹ thuật phù hợp với yêu cầu của hợp đồng. Thời gian, địa điểm và cách thức tiến hành kiểm tra, thử nghiệm: tại Phòng Công nghệ Thông tin tại địa chỉ 275B Phạm Ngũ Lão, phường Bến Thành, Thành phố Hồ Chí Minh. Trường hợp hàng hóa không phù hợp với đặc tính kỹ thuật theo hợp đồng thì Bên A có quyền từ chối và Bên B phải có trách nhiệm thay thế hoặc tiến hành những điều chỉnh cần thiết để đáp ứng đúng các yêu cầu về đặc tính kỹ thuật. Trường hợp Bên B không có khả năng thay thế hay điều chỉnh các hàng hóa không phù hợp, Bên A có quyền tổ chức việc thay thế hay điều chỉnh nếu thấy cần thiết, mọi rủi ro và chi phí liên quan do Bên B chịu. Việc thực hiện kiểm tra, thử nghiệm hàng hóa của Bên A không dẫn đến miễn trừ nghĩa vụ bảo hành hay các nghĩa vụ khác theo hợp đồng của Bên B.

### **Điều 13. Bản quyền và bảo hiểm hàng hóa**

1. Bên B phải hoàn toàn chịu trách nhiệm về mọi thiệt hại phát sinh do việc khiếu nại của bên thứ ba về việc vi phạm bản quyền sở hữu trí tuệ liên quan đến hàng hóa mà Bên B đã cung cấp cho Bên A.

2. Hàng hóa do Bên B cung cấp phải được bảo hiểm đầy đủ để bù đắp những mất mát, tổn thất bất thường trong quá trình vận chuyển, lưu kho và giao hàng như sau:            *[Căn cứ tính chất và yêu cầu của gói thầu mà quy định cụ thể nội dung này trên cơ sở đảm bảo phù hợp với quy định của pháp luật].*

### **Điều 14. Giải quyết tranh chấp**

1. Bên A và Bên B có trách nhiệm giải quyết các tranh chấp phát sinh giữa hai bên thông qua thương lượng, hòa giải.

2. Nếu tranh chấp không thể giải quyết được bằng thương lượng, hòa giải trong thời gian: 30 ngày kể từ ngày phát sinh tranh chấp thì bất kỳ bên nào cũng đều có thể yêu cầu đưa việc tranh chấp ra giải quyết thông qua Tòa án nhân dân có thẩm quyền tại Thành phố Hồ Chí Minh.

**Điều 15. Hiệu lực hợp đồng**

1. Hợp đồng có hiệu lực kể từ Bên A nhận được bảo đảm thực hiện Hợp đồng của bên B./

2. Hợp đồng hết hiệu lực sau khi hai bên tiến hành thanh lý hợp đồng theo luật định.

Hợp đồng được lập thành 07 bộ bằng tiếng Việt, chủ đầu tư/bên mời thầu giữ 05 (năm) bộ, nhà thầu giữ 02 (hai) bộ, các bộ hợp đồng có giá trị pháp lý như nhau.

**ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA  
NHÀ THẦU**

*[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]*

**ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA  
CHỦ ĐẦU TƯ/BÊN MỜI THẦU**

*[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]*

**PHỤ LỤC**  
**BẢNG GIÁ HỢP ĐỒNG**

(Kèm theo hợp đồng số \_\_\_\_\_, ngày \_\_\_\_ tháng \_\_\_\_ năm \_\_\_\_\_)

*[Phụ lục này được lập trên cơ sở bản yêu cầu báo giá, báo giá của nhà thầu và những thỏa thuận đạt được trong quá trình thương thảo, hoàn thiện hợp đồng, bao gồm các nội dung trong Biểu giá theo Mẫu số 03a (bao gồm Mẫu số 03a(1), Mẫu số 03a(2)) hoặc Mẫu số 03b trong bản yêu cầu báo giá này].*

## MẪU BẢO LÃNH THỰC HIỆN HỢP ĐỒNG<sup>(1)</sup>

\_\_\_\_, ngày \_\_\_\_ tháng \_\_\_\_ năm \_\_\_\_

Kính gửi: \_\_\_\_\_ [Ghi tên chủ đầu tư/bên mời thầu]

(sau đây gọi là chủ đầu tư/bên mời thầu)

Theo đề nghị của \_\_\_\_\_ [Ghi tên nhà thầu] (sau đây gọi là nhà thầu) là nhà thầu đã trúng thầu gói thầu \_\_\_\_\_ [Ghi tên gói thầu] và cam kết sẽ ký kết hợp đồng cung cấp hàng hoá cho gói thầu trên (sau đây gọi là hợp đồng);<sup>(2)</sup>

Theo quy định trong bản yêu cầu báo giá (hoặc hợp đồng), nhà thầu phải nộp cho Chủ đầu tư/bên mời thầu bảo lãnh của một ngân hàng với một khoản tiền xác định để bảo đảm nghĩa vụ và trách nhiệm của mình trong việc thực hiện hợp đồng;

Chúng tôi, \_\_\_\_\_ [Ghi tên của ngân hàng] có trụ sở đăng ký tại \_\_\_\_\_ [Ghi địa chỉ của ngân hàng<sup>(3)</sup>] (sau đây gọi là “Ngân hàng”), xin cam kết bảo lãnh cho việc thực hiện hợp đồng của Nhà thầu với số tiền là \_\_\_\_\_ [Ghi rõ giá trị tương ứng bằng số, bằng chữ và đồng tiền sử dụng theo quy định tại hợp đồng]. Chúng tôi cam kết thanh toán vô điều kiện, không hủy ngang cho chủ đầu tư/bên mời thầu bất cứ khoản tiền nào trong giới hạn \_\_\_\_\_ [Ghi số tiền bảo lãnh] như đã nêu trên, khi có văn bản của chủ đầu tư/bên mời thầu thông báo nhà thầu vi phạm hợp đồng trong thời hạn hiệu lực của bảo lãnh thực hiện hợp đồng.

Bảo lãnh này có hiệu lực kể từ ngày phát hành cho đến hết ngày \_\_\_\_ tháng \_\_\_\_ năm \_\_\_\_<sup>(4)</sup>.

### Đại diện hợp pháp của ngân hàng

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

Ghi chú:

(1) Chỉ áp dụng trong trường hợp biện pháp bảo đảm thực hiện hợp đồng là thư bảo lãnh của tổ chức tín dụng hoặc chi nhánh ngân hàng nước ngoài thành lập theo pháp luật Việt Nam.

(2) Nếu ngân hàng bảo lãnh yêu cầu phải có hợp đồng đã ký mới cấp giấy bảo lãnh thì bên mời thầu sẽ báo cáo chủ đầu tư/bên mời thầu xem xét, quyết định. Trong trường hợp này, đoạn trên có thể sửa lại như sau:

“Theo đề nghị của \_\_\_\_\_ [Ghi tên nhà thầu] (sau đây gọi là nhà thầu) là nhà thầu trúng thầu gói thầu \_\_\_\_\_ [Ghi tên gói thầu] đã ký hợp đồng số \_\_\_\_\_ [Ghi số hợp đồng] ngày \_\_\_\_ tháng \_\_\_\_ năm \_\_\_\_ (sau đây gọi là Hợp đồng).”

(3) Địa chỉ ngân hàng: ghi rõ địa chỉ, số điện thoại, số fax, e-mail để liên hệ.

(4) Ghi thời hạn phù hợp với yêu cầu quy định tại hợp đồng