

TỔNG CÔNG TY THƯƠNG MẠI SÀI GÒN – TNHH MỘT THÀNH VIÊN

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

1. Tóm tắt thông tin về Tổng Công ty

- Tên chính thức: Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên
- Tên giao dịch: Saigon Trading Group (Satra Group)
- Trụ sở: 275B Phạm Ngũ Lão, P. Bến Thành, TP. Hồ Chí Minh
- Được thành lập ngày 02/11/1995 do UBND Thành phố Hồ Chí Minh thành lập theo Quyết định số 7472/QĐ-UB-NCVX.
- Xếp loại Doanh nghiệp hạng đặc biệt (theo Quyết định số 24/1999/QĐ-TTg ngày 13/02/1999 của Thủ tướng Chính phủ)
- Ngành nghề kinh doanh chính: Thương mại, dịch vụ và sản xuất chế biến thực phẩm.

2. Đối tượng dự tuyển

- Là công dân nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam
- Có trình độ phù hợp với ngành nghề dự tuyển; có đạo đức, phẩm chất chính trị tốt, lý lịch rõ ràng.
- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự/chấp hành bản án hình sự.
- Không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc bị cấm làm công việc có liên quan đến ngành nghề cần tuyển dụng.

3. Số lượng tuyển dụng: 01 người.

4. Vị trí tuyển dụng: Chuyên viên Ban Kiểm tra – Kiểm soát nội bộ Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên.

5. Yêu cầu

- Về trình độ:
 - + Tốt nghiệp Cử nhân chuyên ngành: Luật, Kiểm toán, Kế toán, Tài chính
 - + Tin học: Chứng chỉ tin học Văn phòng, sử dụng thành thạo các phần mềm cơ bản tin học.
 - + Ngoại ngữ: Tiếng Anh giao tiếp
- Mô tả công việc:
 - + Tham mưu xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát hàng năm và các kế hoạch đột xuất.

+ Tham mưu thực hiện giám sát, kiểm tra việc quản lý, sử dụng vốn và tài sản Nhà nước tại doanh nghiệp.

+ Tham mưu giám sát việc tuân thủ quy định pháp luật, Điều lệ, Quy chế, Quy định của Tổng Công ty, đơn vị phụ thuộc.

+ Tham mưu giám sát việc thực hiện các chính sách đối với người lao động.

+ Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp định kỳ các báo cáo theo chỉ đạo của Lãnh đạo Tổng Công ty.

+ Rà soát, báo cáo tiến độ khắc phục của các đơn vị sau kiểm toán của Ban Kiểm toán nội bộ.

+ Rà soát các quy chế, quy định và tham mưu cho Lãnh đạo Ban đề đề xuất, cập nhật, điều chỉnh.

+ Yêu cầu khác: Chịu được áp lực công việc cao. Có khả năng làm việc độc lập, làm việc nhóm. Am hiểu các thủ tục, quy định, quy trình hoạt động của mô hình công ty có vốn nhà nước.

- Kinh nghiệm: Ít nhất từ 2-3 năm làm việc trong lĩnh vực kiểm toán, hoặc công việc tương đương

- Địa điểm làm việc: 275B Phạm Ngũ Lão, Phường Bến Thành, TPHCM

- Thời gian làm việc: sáng từ 07g30 đến 11g30, chiều từ 13g00 đến 17g00 (từ thứ Hai đến thứ Sáu hàng tuần)

6. Quyền lợi và chế độ

- Được hưởng các chế độ phúc lợi theo Quy chế của Tổng Công ty: Nghỉ mát, thưởng vào các dịp lễ, tết, kỷ niệm, ngày thành lập Tổng Công ty,...

- Được đóng BHXH, BHYT, BHTN theo quy định

- Mức lương, thu nhập: Trao đổi trực tiếp khi phỏng vấn.

- Hợp đồng lao động: Được ký hợp đồng lao động theo quy định pháp luật lao động

7. Hồ sơ dự tuyển gồm:

1. Đơn xin việc;

2. Sơ yếu lý lịch theo mẫu 2C-BNV/2008;

3. Các Văn/bằng tốt nghiệp chuyên môn, nghiệp vụ hoặc giấy chứng nhận đã tốt nghiệp (trong thời gian chờ trường cấp bằng) (chứng thực bản sao từ bản chính);

4. Thư giới thiệu kinh nghiệm làm việc và mục tiêu nghề nghiệp đang phấn đấu (nếu có);

5. Giấy chứng nhận sức khỏe (bản gốc) trong vòng 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ;

6. Căn cước công dân/Hộ chiếu (chứng thực bản sao từ bản chính);

7. Giấy tờ chứng minh về nơi cư trú (chứng thực bản sao từ bản chính hoặc bản photo kèm xuất trình các ứng dụng định danh điện tử để đối chiếu);

8. Sổ Bảo hiểm xã hội (nếu có);

9. 02 ảnh chân dung cỡ 3x4 (Chụp trong vòng 6 tháng);

10. Các tài liệu khác chứng minh về kinh nghiệm, quá trình công tác, đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng (nếu có);

* Lưu ý: Đối với văn bằng, chứng chỉ tại các cơ sở đào tạo của nước ngoài cấp phải được Cục Quản lý chất lượng thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận theo quy định, được dịch thuật sang tiếng Việt và công chứng/chứng thực theo quy định.

Trường hợp cần thiết, Tổng Công ty sẽ có yêu cầu bổ sung các hồ sơ khác.

8. Thời hạn, địa điểm nộp hồ sơ

Từ ngày 21/10/2025 đến hết ngày 25/10/2025.

- Địa điểm nộp hồ sơ: Phòng Tổ chức - Nhân sự (Lầu 4) Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn, địa chỉ: 275B Phạm Ngũ Lão, Phường Bến Thành, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Thời gian xét hồ sơ và phỏng vấn: sẽ thông báo thời gian cụ thể cho các hồ sơ đạt yêu cầu thi tuyển.

Lưu ý: Hồ sơ đáp ứng yêu cầu sẽ được mời dự tuyển. Hồ sơ không trúng tuyển không trả lại.

9. Hình thức phỏng vấn

Hình thức phỏng vấn: Vấn đáp trực tiếp, bài kiểm tra năng lực, hoặc các hình thức khác.

Người ứng tuyển phải trải qua từ 01- 03 lần phỏng vấn/kiểm tra năng lực.

Mọi chi tiết xin liên hệ: Phòng Nhân sự Tổng Công ty - Điện thoại: (84.28) 38 36 87 35.