

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 7 năm 2025

THƯ MỜI CHÀO GIÁ

Về cung cấp dịch vụ thực hiện Kỷ yếu 30 năm hình thành và phát triển của
Tổng công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên (SATRA)

Kính gửi: Quý Công ty

Căn cứ Kế hoạch 950/KH-TCT ngày 12 tháng 5 năm 2025 của Tổng Công ty về việc tổ chức chuỗi các hoạt động thiết thực chào mừng Kỷ niệm 30 năm thành lập Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên (02/11/1995 – 02/11/1995);

Căn cứ Tờ trình số 171/TTr-TT, ngày 09/7/2025 về việc xin chủ trương thực hiện Kỷ yếu 30 năm hình thành và phát triển của Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên. Theo đó có bút phê của Tổng Giám đốc chỉ đạo thống nhất chủ trương, giao Phòng Thị trường thực hiện;

Tổng công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên (SATRA) tổ chức lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ thực hiện Kỷ yếu 30 năm hình thành và phát triển của Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên (SATRA).

Tổng công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên trân trọng kính mời các đơn vị có đầy đủ năng lực, kinh nghiệm và có điều kiện tham gia chào giá cung cấp dịch vụ nêu trên như sau:

I. Thông tin về báo giá:

- Tên dịch vụ: thực hiện Kỷ yếu 30 năm ngày thành lập Tổng công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên (SATRA).
- Thời gian thực hiện: từ ngày 11/7/2025 – 20/7/2025.
- Tiến độ thực hiện: Hoàn thành Kỷ yếu trước ngày 25/10/2025
- Hạng mục báo giá cụ thể:

STT	Nội dung	Quy cách	ĐVT
Kỷ yếu bản giấy			
1	Biên soạn Viết bài	Kích thước 26x26 cm Số trang 130 trang	Trang
2	Thiết kế bìa (1 và 4)		Gói
3	Thiết kế trang trong		Trang
4	Chụp ảnh		Gói
Phim kỷ yếu			
1	Phim 30 năm (Kịch bản, Voice mua bản quyền hình ảnh, quay phim, chụp ảnh mới cho phù hợp)		Phim

5. Yêu cầu khi thực hiện: Thực hiện chuyên nghiệp đúng kích thước, nội dung và màu sắc chuẩn.

6.. Hồ sơ chào giá: Báo giá bản gốc (có ký tên, đóng dấu).

II. Địa điểm tiếp nhận thông tin:

- Phòng Thị trường – Tổng công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên;

- Địa điểm: 275B Phạm Ngũ Lão, Phường Bến Thành, TP. Hồ Chí Minh (lầu 2);

- Thời gian nhận hồ sơ: **Đến 17 giờ 00, ngày 20/7/2025;**

- Nếu có vấn đề chưa rõ về nội dung trên vui lòng liên hệ: Ông Tất Quang Minh – 0933.280.486;

Tổng công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên rất mong nhận được sự tham gia của Quý công ty.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: VT, TT (PV).

**PHÒNG THỊ TRƯỜNG
GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Tấn Hùng

TỜ TRÌNH

Về việc xin chủ trương thực hiện Kỷ yếu 30 năm hình thành và phát triển Của Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một Thành viên (SATRA)

Kính gửi: Tổng Giám đốc Tổng Công ty.

Căn cứ chức năng và nhiệm vụ của Phòng Thị trường;

Căn cứ Kế hoạch 950/KH-TCT ngày 12 tháng 5 năm 2025 của Tổng Công ty về việc tổ chức chuỗi các hoạt động thiết thực chào mừng Kỷ niệm 30 năm thành lập Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một Thành viên (02/11/1995 – 02/11/1995);

Phòng Thị trường kính trình Ban Tổng Giám đốc xem xét phê duyệt chủ trương thực hiện Kỷ yếu 30 năm, nội dung cụ thể như sau:

1. Mục đích:

Việc thực hiện Kỷ yếu nhân kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng công ty là một hoạt động có ý nghĩa sâu sắc, nhằm ghi lại chặng đường hình thành, phát triển và những dấu ấn quan trọng trong suốt hành trình xây dựng thương hiệu SATRA và vị thế của SATRA trên thị trường. Kỷ yếu không chỉ là tài liệu lưu giữ giá trị lịch sử, mà còn là nguồn động viên tinh thần, thể hiện sự tri ân đối với các thế hệ lãnh đạo, cán bộ, nhân viên đã đóng góp cho sự lớn mạnh của Tổng công ty. Đồng thời, đây cũng là dịp để khơi dậy niềm tự hào, tinh thần đoàn kết, tạo động lực tiếp tục phát triển bền vững trong tương lai.

2. Nội dung dự kiến trong Kỷ yếu 30 năm:

- Quá trình hình thành và phát triển Tổng Công ty;
- Lãnh đạo Tổng Công ty qua từng thời kỳ;
- Những sự kiện nổi bật trong 30 năm hình thành và phát triển;
- Các Huân chương, thành tích, thành tựu, giải thưởng đã đạt được trong 30 năm;
- Các nội dung khác liên quan đến lịch sử phát triển và hình thành của Tổng Công ty.

3. Thời gian dự kiến:

- Nhóm biên soạn đề cương nội dung Kỷ yếu 30 năm thành lập Tổng Công ty thông qua đề cương lần 1 vào ngày 31/8/2025;
- Hoàn thành Kỷ yếu trước ngày 25/10/2025.



3. Kinh phí dự kiến:

STT	Nội dung	Quy cách	ĐVT	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
Kỷ yếu bản giấy						
1	Biên soạn Viết bài	- Kích thước 26x26 cm - Số trang 130 trang	Trang	130	52.000.000	52.000.000
2	Thiết kế bìa (1 và 4)		gói	01	10.000.000	10.000.000
3	Thiết kế trang trong		Trang	130	43.000.000	43.000.000
4	Chụp ảnh		Gói	01	10.000.000	10.000.000
Cộng: (1)						115.000.000
Phim kỷ yếu						
1	Phim 30 năm (Kịch bản, Voice mua bản quyền hình ảnh, quay phim, chụp ảnh mới cho phù hợp)		phim	01	95.000.000	95.000.000
Cộng: (2)						95.000.000
Tổng (1)+(2) (đã bao gồm thuế VAT)						210.000.000
Bằng chữ: Hai trăm mười triệu đồng chẵn.						

(Chi phí trên không bao gồm chi phí in ấn Kỷ yếu bản giấy)

- Dự phòng phí 10%: 21.000.000 đồng

- Tổng chi phí dự kiến (bao gồm dự phòng phí): 231.000.000 đồng (Bằng chữ: Hai trăm ba mươi một triệu đồng)

- Nguồn: Chi phí hoạt động sản xuất – kinh doanh Tổng Công ty.

4. Phòng, ban và đơn vị phối hợp thực hiện:

STT	Phòng, ban và đơn vị	Nội dung
1	Phòng Thị trường	Chủ trì trong việc thực hiện Kỷ yếu: - Thực hiện tờ trình xin chủ trương - Công văn đề nghị các Phòng, Ban, trung tâm, đơn vị phụ thuộc, công ty con, công ty liên kết ... nhằm hỗ trợ

		thực hiện nội dung kỹ yếu bản PDF và bản phim.
2	Phòng Pháp chế	Kiểm tra tính pháp lý đối với hợp đồng thực hiện kỹ yếu bản PDF và phim 30 năm
3	Phòng Dự án	Phối hợp hướng dẫn Phòng Thị trường thực hiện Hồ sơ đấu thầu
4	Phòng Tài chính Kế toán	Hỗ trợ thanh quyết toán theo đúng quy định
5	Phòng, ban, trung tâm, đơn vị phụ thuộc, công ty con và công ty liên kết, ...	Hỗ trợ cung cấp thông tin, số liệu, hình ảnh, phim, ... về đơn vị để thực hiện kỹ yếu bản PDF và phim 30 năm.

Trên đây là các nội dung về việc xin chủ trương thực hiện Kỹ yếu nhân kỷ niệm 30 năm Ngày thành lập Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn -TNHH Một Thành viên, Phòng Thị trường kính trình Ban Tổng Giám đốc xem xét, phê duyệt đề xuất trên và giao các phòng/ban liên quan phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- P.PC, P.DA, P.TCKT, Phòng, Ban, C/ty phụ thuộc, c/ty con và c/ty liên kết (để phối hợp)
- Lưu: TT (PV).

GIÁM ĐỐC

Hùng

Nguyễn Tấn Hùng



Ý kiến của Phó Tổng Giám đốc phụ trách

*Đồng ý với T.Đ. trình
Trình T.G.Đ.
như*

20/7/2025

Nguyễn Tuấn

Tổng Giám đốc duyệt

Thống nhất chủ trương; Giao Phòng Thị trường thực hiện đúng qui định./.

11.07.2025

Lâm Quốc Thanh

-----oOo-----

Tp. HCM, ngày tháng năm 2025

BẢNG BÁO GIÁ

Kính gửi:

- Công ty Cổ phần Truyền thông Doanh nhân trẻ Việt Nam, đơn vị khai thác truyền thông-quảng cáo trên trang điện tử doanhnhantrevietnam.vn và **Đặc san** Tạp chí Doanh Nhân Trẻ trân trọng báo giá đến Quý Công ty thông tin chi tiết như sau:

STT	Nội dung	Quy cách	ĐVT	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
Kỷ yếu bản giấy						
1	Biên soạn Viết bài	- Kích thước 26x26 cm - Số trang 130 trang	Trang	130	52.000.000	52.000.000
2	Thiết kế bìa (1 và 4)		gói	01	10.000.000	10.000.000
3	Thiết kế trang trong		Trang	130	43.000.000	43.000.000
4	Chụp ảnh		Gói	01	10.000.000	10.000.000
					Cộng: (1)	115.000.000
Phim kỷ yếu						
1	Phim 30 năm (Kịch bản, Voice mua bản quyền hình ảnh, quay phim, chụp ảnh mới cho phù hợp)		phim	01	95.000.000	95.000.000
					Cộng: (2)	95.000.000
Tổng (1)+(2) (đã bao gồm thuế VAT)						210.000.000
Bằng chữ: Hai trăm mười triệu đồng chẵn.						

- Thời gian thực hiện từ ngày ký hợp đồng đến ngày
- Tổng kinh phí dịch vụ hợp tác truyền thông: **210.000.000** đồng (đã bao gồm thuế VAT 8%.)

Lưu ý:

- Giá trên đã bao gồm 10% trượt giá
- Đơn giá nêu trên là cố định. Bên nhận dịch vụ sẽ thanh toán cho Bên cung cấp dịch vụ theo kết quả nghiệm thu số lượng bài đăng thực tế đã thực hiện và không cao hơn giá trị hợp đồng đã ký.

Rất mong nhận được sự hợp tác của Quý Công ty.

Trân trọng kính chào!

**CÔNG TY CỔ PHẦN TRUYỀN THÔNG
DOANH NHÂN TRẺ VIỆT NAM**

Số : 950/KH-TCT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH

**V/v Tổ chức chuỗi các hoạt động thiết thực chào mừng Kỷ niệm
30 năm thành lập Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH MTV
(02/11/1995 – 02/11/2025)**

Căn cứ Quyết định số 077/QĐ-HĐTVTCT ngày 06 tháng 3 năm 2025 của Hội đồng thành viên Tổng Công ty về việc thành lập Ban chỉ đạo Lễ kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên (02/11/1995 – 02/11/2025);

Căn cứ nội dung cuộc họp ngày 18 tháng 4 năm 2025 của Ban Chỉ đạo Lễ kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên (02/11/1995 – 02/11/2025);

Căn cứ thông báo kết luận số 3632-TB/ĐU ngày 23 tháng 4 năm 2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một Thành viên về kế hoạch tổ chức chuỗi các hoạt động thi đua thiết thực chào mừng Kỷ niệm 30 năm thành lập Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên (02/11/1995 – 02/11/2025);

Căn cứ Nghị quyết số 223/NQ-HĐTVTCT ngày 05 tháng 5 năm 2025 về của Hội đồng Thành viên Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một Thành viên về kế hoạch tổ chức chuỗi các hoạt động thi đua thiết thực chào mừng Kỷ niệm 30 năm thành lập Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên (02/11/1995 – 02/11/2025);

Nhân kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên (02/11/1995 – 02/11/2025), đây cũng là năm đất nước đánh dấu nhiều sự kiện lịch sử quan trọng như kỷ niệm 50 năm Ngày Giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2025), kỷ niệm 135 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2025), kỷ niệm 80 năm Ngày Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945 - 19/8/2025) và Ngày Quốc khánh nước Cộng hòa Xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2025); nhằm đánh dấu chặng đường phát triển đầy tự hào cũng như ôn lại những giá trị truyền thống và những thành tựu mà Tổng Công ty đã đạt được trong suốt 3 thập kỷ qua; qua đó tiếp tục củng cố và phát huy những giá trị tốt đẹp trong những giai đoạn phát triển tiếp theo, Tổng Công ty ban hành kế hoạch tổ chức chuỗi các hoạt động thi đua

thiết thực chào mừng Kỷ niệm 30 năm thành lập Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên (02/11/1995 – 02/11/2025) với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Khẳng định những thành tựu nổi bật, những kết quả đã đạt được của Tổng Công ty trong suốt 30 năm phát triển đổi mới; chỉ rõ chiến lược, giá trị cốt lõi và giải pháp cụ thể để quảng bá giới thiệu hình ảnh Tổng Công ty; thường xuyên cổ vũ động viên, khích lệ tinh thần quyết tâm của cán bộ, đảng viên, người lao động Tổng Công ty thực hiện tốt nhiệm vụ, đồng thời giới thiệu đến các đối tác, lãnh đạo và người dân thành phố về kết quả 30 năm thành lập và phát triển của tổng Công ty.

Yêu cầu tổ chức các hoạt động kỷ niệm có trọng tâm, có chiều sâu, đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả, an toàn, tiết kiệm chi phí, tạo không khí vui tươi, phấn khởi, tự hào trong toàn thể cán bộ, người lao động của Tổng Công ty.

II. NỘI DUNG CÁC HOẠT ĐỘNG

1. Triển khai kế hoạch thực hiện các chương trình, công trình tiêu biểu chào mừng kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty.

- Công trình Trung tâm Thương mại Satra Võ Văn Kiệt tại 1466 Võ Văn Kiệt, phường 1, Quận 6, Thành phố Hồ Chí Minh;
- Chương trình ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số: Hoàn thành Chiến lược chuyển đổi số giai đoạn 2025 – 2030; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ vào hoạt động sản xuất kinh doanh
- Chương trình liên kết hợp tác thương mại.
- Chương trình xã hội từ thiện “Satra – Vì Cộng đồng”;

2. Phát động phong trào thi đua yêu nước, thi đua lao động giỏi, lao động sáng tạo, công tác bồi dưỡng, phát triển và kết nạp Đảng viên mới chào mừng kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty

2.1 Phát động phong trào thi đua yêu nước, thi đua lao động giỏi, lao động sáng tạo chào mừng kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty

- Nội dung:
 - + Xây dựng kế hoạch phát động phong trào thi đua yêu nước trong các loại hình doanh nghiệp và CNVC-LĐ Tổng Công ty, trọng tâm là Phong trào thi đua "Lao động giỏi, lao động sáng tạo", phong trào thi đua "Dân vận khéo"; "Giỏi việc nước, đảm việc nhà", "Xanh sạch đẹp, bảo đảm an toàn - vệ sinh lao động"...nhằm góp phần hoàn thành và vượt mức các chỉ tiêu kế hoạch năm 2025 của từng doanh nghiệp và toàn Tổng Công ty.

- + Tổ chức các hoạt động tuyên truyền giáo dục truyền thống nhân dịp kỷ niệm các ngày lễ lớn trong năm; kỷ niệm 30 năm Ngày thành lập Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn (02/11/1995 - 02/11/2025) bằng các hình thức đa dạng,

phong phú, thiết thực, hiệu quả, thu hút đông đảo cán bộ, đảng viên, đoàn viên, CNVC-LĐ tham gia.

+ Tiếp tục đẩy mạnh việc "Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh". Thực hiện nghiêm chỉnh các quy định của pháp luật trong hoạt động sản xuất, kinh doanh; phát huy sức mạnh tổng hợp của toàn hệ thống Tổng Công ty nhằm thực hiện có hiệu quả các công trình, chương trình trọng điểm và các nhóm giải pháp theo Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Tổng Công ty lần thứ VI nhiệm kỳ 2020-2025. Kiên quyết thực hành tiết kiệm, đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí; tập trung nghiên cứu thực hiện đổi mới, cải tiến, nâng cao năng suất, chất lượng và hiệu quả trong hoạt động sản xuất - kinh doanh; phát triển thương hiệu, nâng cao năng lực cạnh tranh trên thị trường trong nước và tích cực hội nhập quốc tế.

- Thời gian: xây dựng và triển khai kế hoạch phát động trong Tháng 4/2025.

2.2. Công tác bồi dưỡng, phát triển và kết nạp Đảng viên mới

- Nội dung: Phân đấu hoàn thành chỉ tiêu bồi dưỡng, phát triển, kết nạp 30 Đảng viên mới trước ngày 02/11/2025.

- Thời gian thực hiện: trước ngày 02/11/2025

3. Hoạt động "Satra – Vì Cộng đồng"

3.1 Hoạt động chăm lo cho người lao động

- Nội dung: xây dựng kế hoạch chăm lo cho người lao động: chương trình chăm lo đời sống, vật chất, tinh thần cho người lao động, các chương trình phúc lợi, chương trình đào tạo cho người lao động...

- Thời gian: xây dựng và triển khai kế hoạch phát động Tháng 4/2025.

3.2 Hoạt động thiện nguyện, trách nhiệm xã hội

- Nội dung: tổ chức các hoạt động thể hiện trách nhiệm của Satra đối với cộng đồng, trong đó ưu tiên thực hiện một số nội dung như sau:

+ Phối hợp thực hiện xóa nhà tạm, nhà dột nát cho người dân có hoàn cảnh khó khăn.

+ Thăm và tặng quà Mẹ Việt Nam Anh hùng, gia đình thương binh, liệt sĩ, người dân có hoàn cảnh khó khăn ...

+ Phối hợp thực hiện chương trình học bổng "Tiếp sức đến trường" dành cho học sinh, sinh viên.

+ Phối hợp tổ chức chương trình Satra vì biển đảo quê hương.

- Thời gian thực hiện: Quý II và Quý III/2025.

4. Kỷ yếu 30 năm thành lập Tổng Công ty

- Nội dung kỷ yếu 30 năm gồm:

+ Quá trình hình thành và phát triển Tổng Công ty;

+ Lãnh đạo Tổng Công ty qua từng thời kỳ;

+ Những sự kiện nổi bật;

- + Những thành tựu đạt được;
- + Các Huân chương, thành tích, giải thưởng đã đạt được;
- + Các nội dung khác liên quan đến lịch sử phát triển và hình thành của Tổng Công ty
- +...

- Thời gian: nhóm biên soạn đề cương nội dung Kỷ yếu 30 năm thành lập Tổng Công ty thông qua đề cương (lần 1) vào ngày 31/8/2025, hoàn thành việc in ấn trước ngày 25/10/2025.

5. Tổ chức hoạt động Hội thi - Hội thao - Hội diễn văn nghệ chào mừng kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty

- Nội dung:

+ Hội thi thiết kế logo 30 năm: Tổ chức cuộc thi thiết kế logo kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty, các tác phẩm dự thi được trưng bày tại triển lãm và trên các kênh truyền thông xã hội;

+ Hội thi ảnh “Nét đẹp Satra”: tổ chức hội thi về nhiếp ảnh nhằm tuyên truyền, quảng bá những hình ảnh đẹp trong lao động, sản xuất kinh doanh, phục vụ chăm sóc khách hàng của Tổng Công ty và các đơn vị thành viên. Những hình ảnh đoạt giải sẽ được trưng bày tại triển lãm các bức ảnh đẹp và hình ảnh tài liệu về quá trình phát triển của Tổng Công ty;

+ Hội thi viết “Tôi yêu Satra”: Tổ chức cho người lao động thi viết về lịch sử và thành tựu, những tình cảm, kỷ ức, kỷ niệm đẹp của người lao động với Satra gắn với chủ đề “Tôi yêu Satra” ;

+ Hội thao “Satra - Khỏe để công tác tốt”: tổ chức hội thao trong cán bộ, người lao động Tổng Công ty với nhiều bộ môn thi đấu: bóng đá, tennis, pickleball, kéo co, cầu lông...

+ Hội diễn Văn nghệ “Satra trong trái tim Tôi”: tổ chức Hội thi văn nghệ trong các đơn vị thuộc hệ thống Tổng Công ty.

+ Hội thi bán hàng Satra “Giỏi Kỹ năng – Vững tay Nghề”: tổ chức hội thi cho người lao động Hệ thống bán lẻ Satra, trong đó lồng ghép thi bán hàng trực tuyến, thực hiện video clip bán hàng giới thiệu sản phẩm, chương trình khuyến mãi ... thông qua hội thi chọn người đào tạo bán hàng trực tuyến.

- Thời gian thực hiện: Quý II và Quý III/2025

6. Các hoạt động xúc tiến thương mại đầu tư

- Nội dung:

+ Tham gia các hoạt động sự kiện, hội nghị, hội chợ, triển lãm, kết nối cung cầu do Sở Công Thương, Trung tâm xúc tiến thương mại (ITPC) và các hiệp hội tổ chức;

+ Tổ chức sự kiện về xúc tiến thương mại giới thiệu sản phẩm tại Khu đất Thương Xá TAX với nhiều chủ đề đa dạng.

+ Tổ chức ký kết hợp tác chiến lược giữa Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn (SATRA) và Công ty TNHH MTV Đường sắt đô thị số 1 Thành phố Hồ Chí Minh (HURCI)

- Thời gian: triển khai thành từng đợt gắn với các ngày Lễ của đất nước, Thành phố và kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty.

7. Các hoạt động truyền thông, quảng bá hình ảnh Satra

- Nội dung:

+ Thực hiện phim tư liệu về những thành tựu và sự kiện nổi bật qua 30 năm thành lập Tổng Công ty.

+ Quảng bá, tuyên truyền trên các kênh thông tin (báo, đài, website ...) về các thành tựu, hoạt động nổi bật của Tổng Công ty.

+ Đề xuất tham gia các giải thưởng cho SATRA và các đơn vị thành viên, trong đó đề xuất tham gia giải thưởng với uy tín cao là: Giải thưởng Sao Vàng Đất Việt.

- Thời gian: triển khai xuyên suốt trong năm 2025.

8. Tham mưu đề xuất khen thưởng cấp Nhà nước, Thành phố nhân kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty

- Nội dung: Phối hợp tham mưu trình Trung ương, Thành phố khen thưởng Huân chương lao động hạng 1, Cờ thi đua kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty

- Thời gian: Trước ngày 02/11/2025

9. Tổ chức Lễ kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty

- Nội dung:

+ Lễ tôn vinh: những cá nhân và tập thể xuất sắc, trao tặng bằng khen và phần thưởng.

+ Lễ tri ân khách hàng và đối tác: trao tặng quà và kỷ niệm chương.

+ Tổng kết chuỗi hoạt động chào mừng kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH MTV.

+ Công bố và triển lãm các giải thưởng, thành tựu nổi bật của Tổng Công ty

- Phân công:

+ Phòng Thị Trường Tổng Công ty: tham mưu xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty, dự trù kinh phí, danh sách khách mời, chương trình kịch bản chi tiết buổi lễ họp mặt và tổ chức thực hiện Lễ kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty.

+ Phòng Tổ chức Nhân sự Tổng Công ty: Rà soát tham mưu:

• Đề xuất khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua chào mừng 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty.

• Tham mưu Tổng Giám đốc phê duyệt quà tặng cho Nguyên Cán bộ Lãnh đạo, người lao động hưu trí cơ quan TCT, người lao động Tổng Công ty.

+ Phòng Hành chính Tổng Công ty: phụ trách công tác hậu cần cho từng chương trình: Quà tặng đại biểu, biểu trưng 30 năm, hoa tặng, trà, bánh, trái cây, tiếp tân, sắp xếp hội trường, phát hành thư mời, tiếp tân, tổ chức phân công đón tiếp đại biểu tại Lễ kỷ niệm và công tác tổ chức khác...

+ Phòng Tài chính kế toán: xác định nguồn vốn chi đúng quy định và phối hợp các phòng ban thực hiện ngay thanh toán các chi phí liên quan đến chương trình, sự kiện được tổ chức chào mừng kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty đúng quy định.

- Thời gian dự kiến: Thứ 6 ngày 31/10/2025 hoặc Chủ nhật 02/11/2025

- Địa điểm: Hội trường Thành ủy, số 111 Bà Huyện Thanh Quan, Quận 3, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Thành phần tham dự:

+ Đại biểu khách mời các cấp: Đại diện lãnh đạo Trung ương, Thành ủy, Hội đồng Nhân dân, Ủy Ban Nhân dân Thành phố, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tại TP.HCM, Sở ban ngành Thành phố, Liên đoàn lao động, Thành Đoàn, Hội Cựu Chiến binh Thành phố, đối tác khách hàng trong và ngoài nước, cơ quan truyền thông, báo đài, khác.

+ Các đồng chí lãnh đạo Tổng Công ty qua các nhiệm kỳ (HĐQT, Ban Tổng Giám đốc, Ban Thường vụ Đảng bộ TCT, Ban Thường vụ các tổ chức đoàn thể).

+ Ban lãnh đạo Tổng Công ty, lãnh đạo các phòng ban và CBNV Cơ quan Tổng Công ty.

+ Lãnh đạo các Doanh nghiệp Thành viên Tổng Công ty (Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy (nếu có), Ban Tổng Giám đốc/Ban Giám đốc, Chủ tịch Công đoàn, Bí thư đoàn Thanh niên).

+ Người đại diện vốn Tổng Công ty tại các doanh nghiệp thành viên.

+ Lãnh đạo các Đối tác, các nhà cung cấp lớn;

+ Tổng Biên tập các Báo Đài truyền hình.

=> Dự kiến tổng số lượng người tham dự: 500 người.

III. DỰ TRÙ KINH PHÍ TỔ CHỨC:

- Các phòng ban xây dựng dự toán chi phí tổ chức các hoạt động theo nội dung được phân công.

- Phối hợp phòng Tài chính Kế toán rà soát và trình Ban Lãnh đạo Tổng Công ty.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Phòng Tổ chức Nhân sự

- Chịu trách nhiệm chính:

+ Xây dựng kế hoạch phát động phong trào thi đua yêu nước, thi đua lao động giỏi, lao động sáng tạo, công tác bồi dưỡng, phát triển và kết nạp Đảng viên mới, xây dựng.

+ Xây dựng kế hoạch chăm lo cho người lao động: chương trình chăm lo đời sống, vật chất, tinh thần cho người lao động, các chương trình phúc lợi, chương trình đào tạo cho người lao động.

+ Tham mưu hồ sơ đề xuất khen thưởng Huân chương Lao động Hạng I cho TCT và Cờ thi đua 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty.

+ Đề xuất khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua.

+ Tham mưu quà tặng cho Nguyên Cán bộ Lãnh đạo, người lao động hưu trí cơ quan TCT, người lao động Tổng Công ty.

- Phối hợp Sở - Ban - Ngành, Ban Thi đua khen thưởng Thành phố, Ban Thi đua khen thưởng phía Nam để rà soát thực hiện hồ sơ khen thưởng.

- Phối hợp Công đoàn, Đoàn Thanh niên Tổng Công ty, Phòng Tài chính Kế toán, các Đảng bộ bộ phận, Chi bộ trực thuộc Đảng bộ Tổng Công ty triển khai thực hiện các nội dung nêu trên.

2. Phòng Hành chính

- Chịu trách nhiệm chính:

+ Xây dựng kế hoạch, dự trù kinh phí tổ chức các hoạt động xã hội từ thiện thể hiện trách nhiệm của Satra đối với cộng đồng.

+ Công tác hậu cần cho từng chương trình trong kế hoạch: Quà tặng đại biểu, biểu trưng 30 năm, hoa tặng, trà, bánh, trái cây, tiếp tân, sắp xếp hội trường, phát hành thư mời, tiếp tân, tổ chức phân công đón tiếp đại biểu tại Lễ kỷ niệm và công tác tổ chức khác...

+ Kịp thời tham mưu quà tặng thường xuyên khi có logo 30 năm

- Phối hợp Công đoàn, Đoàn thanh niên Tổng Công ty tham mưu xây dựng kế hoạch tổ chức các hội thi, hội thao, hội diễn văn nghệ chào mừng kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty.

- Phối hợp các phòng ban đoàn thể Tổng Công ty, Phòng Tài chính Kế toán, các đơn vị trực thuộc, công ty con, công ty liên kết triển khai thực hiện các nội dung nêu trên.

3. Ban Quản lý Hệ thống Bán lẻ SATRA

- Chịu trách nhiệm chính:

+ Công trình Trung tâm Thương mại Satra Võ Văn Kiệt tại 1466 Võ Văn Kiệt, phường 1, Quận 6, Thành phố Hồ Chí Minh;

+ Xây dựng kế hoạch các hoạt động sự kiện, xúc tiến, liên kết hợp tác thương mại,

+ Xây dựng kế hoạch chương trình khuyến mãi đặc biệt chào mừng kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty

+ Phát động thi đua lập thành tích hoàn thành và vượt mức các chỉ tiêu kế hoạch năm 2024.

- Phối hợp các phòng ban đoàn thể Tổng Công ty, Phòng Tài chính Kế toán, các đơn vị trực thuộc, công ty con, công ty liên kết triển khai thực hiện các nội dung nêu trên.

4. Các Đoàn thể Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội cựu Chiến Binh Tổng Công ty

- Chịu trách nhiệm chính:

+ Xây dựng kế hoạch triển khai tổ chức các hội thi, hội thao, hội diễn văn nghệ chào mừng kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty.

- Phối hợp Phòng hành chính, xây dựng kế hoạch, dự trù kinh phí tổ chức các hoạt động xã hội từ thiện.

- Phối hợp các phòng ban đoàn thể Tổng Công ty, Phòng Tài chính Kế toán, các đơn vị trực thuộc, công ty con, công ty liên kết triển khai thực hiện các nội dung nêu trên.

5. Phòng Công nghệ Thông tin:

- Chịu trách nhiệm chính:

+ Chương trình ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số: Hoàn thành Chiến lược chuyển đổi số giai đoạn 2025 – 2030; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ và hoạt động sản xuất kinh doanh

- Phối hợp các phòng ban, đoàn thể Tổng Công ty, Phòng Tài chính Kế toán, các đơn vị trực thuộc, công ty con, công ty liên kết triển khai thực hiện các nội dung nêu trên.

6. Phòng Tài chính kế toán

Xác định nguồn vốn chi đúng quy định và phối hợp, hướng dẫn các phòng ban thực hiện ngay thanh toán các chi phí liên quan đến chương trình, sự kiện được tổ chức chào mừng kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty đúng quy định.

7. Phòng Thị trường

- Chịu trách nhiệm chính:

+ Kế hoạch truyền thông, quảng bá hình ảnh thương hiệu Satra.

+ Tham mưu, lựa chọn và phối hợp với đơn vị tư vấn xây dựng đề cương kỷ yếu 30 năm thành lập Tổng Công ty.

+ Kế hoạch tổ chức Lễ Kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty, dự trù kinh phí, danh sách khách mời, chương trình kịch bản chi tiết buổi lễ họp mặt và tổ chức thực hiện Lễ kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty.

+ Đầu mối tổng hợp nội dung, báo cáo tiến độ triển khai thực hiện cho lãnh đạo Tổng Công ty

- Phối hợp các phòng ban đoàn thể Tổng Công ty, Phòng Tài chính Kế toán, các đơn vị trực thuộc, công ty con, công ty liên kết triển khai thực hiện các nội dung nêu trên.

Trên đây là kế hoạch tổ chức chuỗi các hoạt động thi đua thiết thực chào mừng Kỷ niệm 30 năm thành lập Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH Một thành viên (02/11/1995 – 02/11/2025); các phòng ban, tổ chức đoàn thể Tổng Công ty cùng các đơn vị được phân công trong kế hoạch đề nghị xây dựng kế hoạch cụ thể cho từng nội dung và chủ động triển khai thực hiện tốt các nội dung được Ban Lãnh đạo Tổng Công ty phê duyệt./.

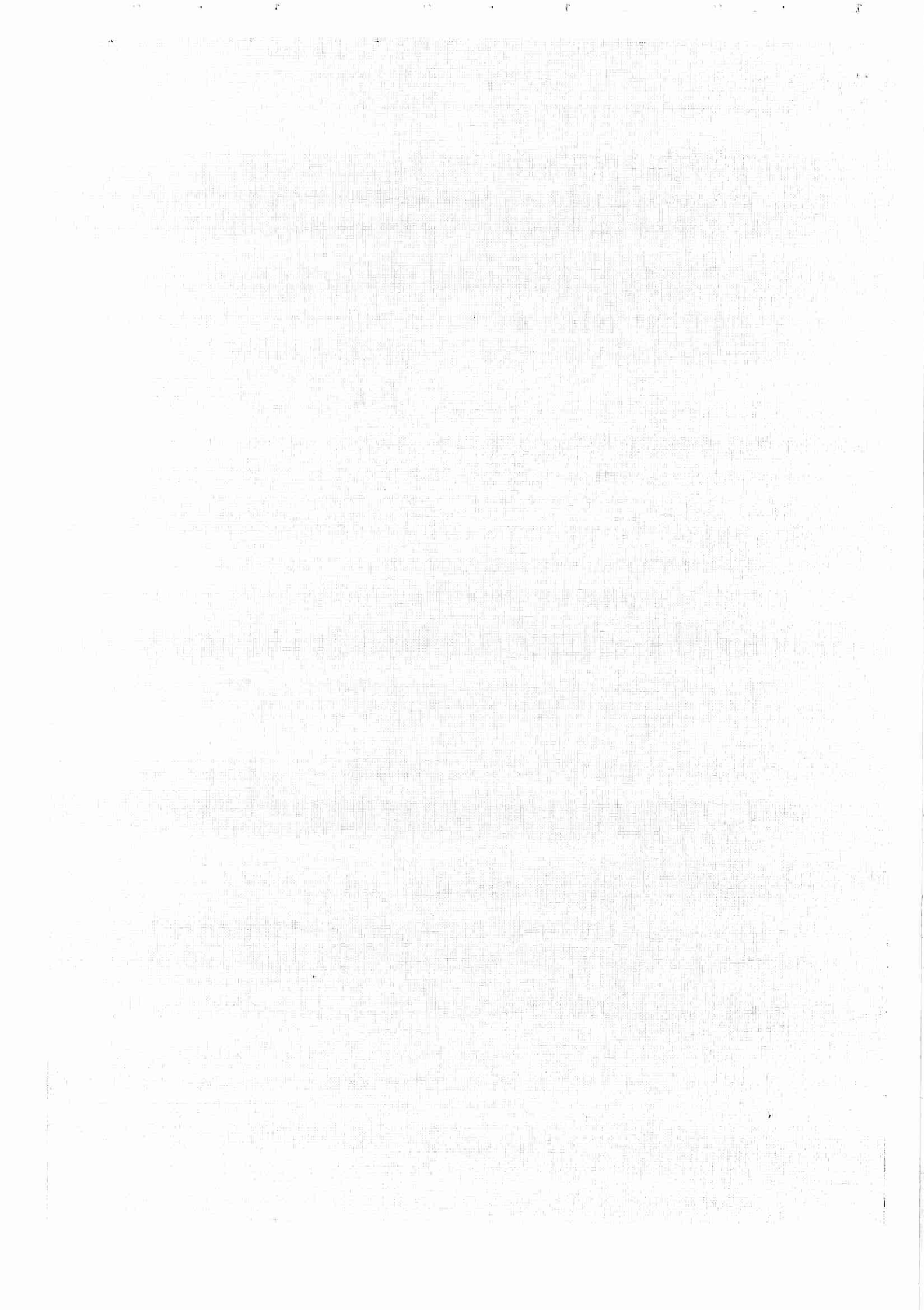
Nơi nhận:

- Ban Thường vụ (để báo cáo);
- Hội đồng Thành viên (để báo cáo);
- P.HC, P.NS, P. CNTT, CĐ, ĐTN, B.VHDN, BQLHTBL (để thực hiện);
- P.TCKT (để phối hợp);
- Lưu: VT, PTT^(M)

TỔNG GIÁM ĐỐC



Lâm Quốc Thanh



UBND THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TỔNG CÔNG TY THƯƠNG MẠI SÀI GÒN
TNHH MỘT THÀNH VIÊN



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 5 năm 2025

DỰ TRÙ KINH PHÍ

Tổ chức chuỗi các hoạt động thiết thực chào mừng Kỷ niệm
30 năm thành lập Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH MTV
(02/11/1995 – 02/11/2025)

(đính kèm theo kế hoạch Số: 950/KH-TCT của Tổng Công ty)

STT	NỘI DUNG	KINH PHÍ (VNĐ) (Dự kiến)	PHÒNG BAN THỰC HIỆN	PHÒNG BAN PHỐI HỢP	GHI CHÚ
1	Phối hợp thực hiện xóa nhà tạm, nhà dột nát cho người dân có hoàn cảnh khó khăn.	720.000.000	- P. Hành Chính	- P. Thị trường - P. Tài chính Kế toán	
2	Tặng quà và chăm lo Mẹ Việt Nam Anh hùng, Đảng viên có hoàn cảnh khó khăn, tặng quà và hỗ trợ các gia đình cách mạng, gia đình có công với đất nước,...	500.000.000	- Công đoàn, Đoàn thanh niên, Hội Cựu chiến binh...	- P. Hành Chính - P. Tài chính Kế toán	
3	Phối hợp trao học bổng tiếp sức đến trường cho học sinh, sinh viên.	200.000.000	- Ban Quản lý Hệ thống bán lẻ, - P. Thị trường	- P. Tài chính Kế toán - Các đơn vị Bán lẻ	
4	Kỷ yếu 30 năm hình thành và phát triển Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH MTV. (phim và bản in)	210.000.000	P. Thị trường	- Ban Đảng Đoàn thể - Các phòng ban Tổng Công ty	
5	Hội thi thiết kế logo 30 năm	80.000.000	Công đoàn, Đoàn	- P. Thị trường	



			thanh niên TCT	- P. Hành chính - Các phòng ban Tổng Công ty - Công đoàn, đoàn thanh niên cơ sở	
6	Hội thi ảnh “Nét đẹp Satra” (gồm chi phí giải thưởng và chi phí cho công tác tổ chức, Ban giám khảo, ...)	50.000.000	Công đoàn, Đoàn thanh niên TCT	- P. Hành chính - Các phòng ban Tổng Công ty - Công đoàn, đoàn thanh niên cơ sở	
7	Hội thi viết “Tôi yêu Satra” (gồm chi phí giải thưởng và chi phí cho công tác tổ chức, Ban giám khảo, ...)	50.000.000	Công đoàn, Đoàn thanh niên TCT	- P. Hành chính - Các phòng ban Tổng Công ty - Công đoàn, đoàn thanh niên cơ sở	
8	Hội Thao “Khỏe để Công tác tốt”	230.000.000	Công đoàn, Đoàn thanh niên TCT	- P. Hành chính - Các phòng ban Tổng Công ty	

				- Công đoàn, đoàn thanh niên cơ sở	
9	Hội diễn Văn nghệ "Satra trong trái tim Tôi"	150.000.000	Công đoàn, Đoàn thanh niên TCT	- P. Hành chính - Các phòng ban Tổng Công ty - Công đoàn, đoàn thanh niên cơ sở	
10	Hội thi bán hàng Satra "Giỏi Kỹ năng - Vững tay Nghề"	30.000.000	BQLHTBL, Công đoàn, Đoàn thanh niên TCT	- P. Hành chính - Các phòng ban Tổng Công ty - Công đoàn, đoàn thanh niên cơ sở	
12	Lễ kỷ niệm chính thức: Tổ chức lễ kỷ niệm chính thức 30 năm thành lập Tổng Công ty gồm các chương trình chính: - Lễ tôn vinh: tại Lễ kỷ niệm, tổ chức lễ tôn vinh những cá nhân và tập thể xuất sắc, trao tặng bằng	2.000.000.000	P. Thị trường	Các Phòng ban Tổng Công ty phối hợp hỗ trợ thực hiện	

00032
CÔNG
NG T
CÔNG
I GI
NH
THÀNH
P H

	khen và phần thưởng. - Lễ tri ân khách hàng và đối tác: Tổ chức lễ tri ân khách hàng và đối tác, trao tặng quà và kỷ niệm chương. - Tổng kết chuỗi hoạt động chào mừng kỷ niệm 30 năm ngày thành lập Tổng Công ty Thương mại Sài Gòn – TNHH MTV. - Công bố và triển lãm các giải thưởng, thành tựu nổi bật của Tổng Công ty Thời gian: Thứ 6 ngày 31/10/2025 hoặc Chủ nhật 02/11/2025				
13	Tổ chức sự kiện về xúc tiến thương mại giới thiệu sản phẩm tại Khu đất Thương Xá TAX (kế hoạch và chi phí riêng cho từng nội dung, chủ đề thực hiện)			Phòng Thị trường phối hợp Ban Quản lý Hệ thống bán lẻ xây dựng kế hoạch riêng	
14	Ban Quản lý Hệ thống bán lẻ xây dựng chương trình khuyến mãi đặc biệt chào mừng kỷ niệm		- Ban Quản lý hệ thống bán lẻ	- P. Tài chính Kế toán - Các đơn vị trực thuộc	- Các đối tác, nhà cung cấp đồng hành cùng chương trình khuyến mãi 3.500.000.000 đồng

30 năm ngày thành lập TCT				
TỔNG CỘNG	4.220.000.000			

Tổng chi phí dự kiến thực hiện chương trình là: **4.220.000.000** đồng

(Bằng chữ: Bốn tỷ hai trăm hai mươi triệu đồng, đã bao gồm thuế GTGT).

Dự phòng phí 5%: 211.000.000 đồng

Nguồn vốn: Chi phí hoạt động sản xuất kinh doanh Tổng Công ty.

Ghi chú: Sau khi chủ trương được duyệt, các phòng ban, đoàn thể Công đoàn, Đoàn thanh niên, Hội cựu Chiến binh Tổng Công ty phụ trách sẽ thực hiện kế hoạch và chi phí chi tiết cho từng nội dung và trình Ban lãnh đạo Tổng Công ty.



